

За извршење откупа по овоме члану Уредбе, Министар војске и морнарице, у споразуму са Министром пољопривреде, а у Бановини Хрватској у споразуму са Баном, прописаће Правилник.

Члан 3

За откуп стоке и возила по чл. 1 и 2 ове Уредбе ставља се Министру војске и морнарице кредит у износу 300,000.000.— динара.

Члан 4

Кад и у колико престане потреба код активираних јединица за откупљеном стоком и возилима по чл. 1 и 2 Уредбе овлашћује се Министар војске и морнарице, да у споразуму са Министром пољопривреде, а у Бановини Хрватској у споразуму са Баном, пропише Правилник о даљњем поступку овом стоком и возилима.

Члан 5

Све одредбе закона и уредаба, у колико су у противности са овом Уредбом, престају важити тако, да се у будуће стока и возила на вежбу без откупа неће позивати.

Члан 6

Ова Уредба ступа на снагу од дана обнародовања у „Службеним новинама.”

Ова Уредба објављена је 30 септембра 1939 год. када је ступила на снагу.

IV

а) УРЕДБА

о потпори породицама лица позватих на војну дужност

М. с. бр. 1237 од 3 октобра 1939.

Служб. новине бр. 227
од 5 октобра 1939 Дод.
LXXIX стр. 1369.

Ступила на снагу 4 октобра 1939.

И

б) УПУТСТВА

за извршење Уредбе о потпори породицама лица позватих на војну дужност

Служб. новине бр. 232
од 11 октобра 1939 Дод.
LXXXI стр. 1391.

А

На основу § 113 Финансијског закона за 1939/40 годину Министарски савет, на предлог Министра социјалне политике и народног здравља и Министра финансија, прописује ову

УРЕДБУ

о потпори породицама лица позватих на војну дужност

Члан 1

Породице чији су храниоци позвани на војну дужност могу тражити да им се додели државна потпора, ако су услед тога остале без нужних средстава за живот. Ова потпора може се уживати само докле док је породица у нужди, а најдуже до отпуштања храниоца са војне дужности.

Одредбе ове Уредбе примењиваће се у случају позива на вежбу и у случају мобилизације.

Вид. Тумачење — стр. 57.

Члан 2

Надлежни Одбор за потпоре предвиђен у члану 9 ове Уредбе цениће у сваком конкретном случају да ли је у стварној нужди породица која тражи потпору.

Нарочито ће се сматрати да је у нужди она породица која је живела од зараде (наднице, плате, хонорара итд.) храниоца, ако је тај приход престао услед одласка његовог на војну дужност.

Члан 3

Висина потпоре одређује се према стварном боравишту лица коме је потпора потребна и износи:

- а) 8 динара дневно у местима која у смислу § 26 тач. 1 Закона о чиновницима улазе у први разред скупоће, као и местима са више од 20.000 становника;
- б) 5 динара дневно у свима осталим местима.

У случају промене боравишта висина потпоре може се мењати тек по истеку рока од 30 дана по промени боравишта.

Члан 4

Свима лицима која стварно издржава један хранилац може се доделити само једна потпора. На тражење потпоре овлашћени су чланови породице по следећем реду:

1. — законита жена;
2. — потомци;
3. — отац и мати.

Изузетно, ако нема ових лица, може потпора бити додељена и другим члановима породице (као на пр.: задругарима, деди и баби, браћи и сестрама итд.) и другим лицима, која је издржавало лице позвано на војну дужност.

Вид. Тумачење — стр. 57.

Члан 5

Осим потпоре може се породицама доделити и додатак за свако поједино дете испод 16 година које је издржавало лице позвано на војну дужност.

Додатак износи 3 динара дневно у свима местима.

Ако породицу сачињава само један потомак, он нема право на додатак поред потпоре.

Члан 6

Молба се подноси општини у којој молилац борава, а у градовима градском поглаварству. Она се може изјавити и у записник.

О поднетој молби издаће надлежна власт потврду.

Члан 7

Молба за потпору мора садржати изјаву молиоца:

1. — да нема средстава за издржавање;
2. — да га је издржавало лице које он означава као храниоца;
3. — да је то лице позвано на војну дужност, као и да ли је позвано на одређено или неодређено време;
4. — о висини порезе којом је он сам задужен;
5. — о висини порезе којом је задужено лице позвано на војну дужност, које он означава као свог храниоца;
6. — о свом брачном стању;

7. — о свом сродству с тим лицем;

8. — о годинама деце за коју се тражи додатак.

Ако се накнадно утврди неистинитост изјаве дате у молби може се тражити повраћај свих сума неправилно наплаћених и изрећи губитак права на потпору.

Члан 8

Општина односно градско поглаварство ће без одлагања, а најдаље у року од 48 часова, направити молбу надлежном Одбору за потпоре. Уз молбу ће општина односно градско поглаварство приложити уверење, које ће сама издати: 1) о броју чланова породице који са лицем, у молби означеним као хранилац, живе под истим кровом или одвојено, као и о њиховом сродничком односу с њиме; 2) о годинама старости потомака за које се тражи додатак; 3) о приходима и средствима за живот свакога од њих, подразумевајући ту и пензије, помоћи и потпоре сваке врсте које примају; 4) о површини обрадиве земље; 5) о стоци и другом имању; 6) о приходима од земље и имања; 7) о томе да се хранилац налази на војној дужности.

У спровођењу молбе општина односно градско поглаварство ће дати и своје образложено мишљење као и све друге потребне податке који могу бити од важности за решење молбе.

За издавање лажног уверења или потврду неистинитих чињеница у истом казниће се одговорни самоуправни органи по § 397 Крив.

закона; друга лица која чине да се у исправама или записницима овери каква неистинита чињеница која хоће да се докаже овим оверавањем казниће се по § 218 Крив. закона.

Члан 9

За доношење одлука по молбама за потпору и додатак установљава се при сваком среском суду Одбор за потпоре.

Овај одбор сачињавају:

а) један судија среског суда, кога одреди старешина суда, као претседник Одбора;

б) један општински одборник односно градски већник, кога одреди општински одбор односно градско веће места у коме је седиште Одбора;

в) један порески чиновник из места у коме је седиште Одбора, кога одреди шеф надлежне пореске управе.

Сваком члану одређује се заменик.

Ако се укаже потреба, претседник окружног суда може одлучити да се при једном среском суду установи више Одбора за потпоре. У недостатку судија среског суда, може се поставити за претседника Одбора за потпоре и друго судско особље са факултетском спремом.

Канцеларијске послове ових одбора управљаће особље које ће одборима ставити на расположење среска начелства, а у градовима градска поглаварства. Ова надлештва дужна су сносити све канцеларијске трошкове.

ве ових одбора и постарати се за просторије у којима ће ови одбори радити.

Члановима ових одбора не припада никаква награда за рад.

Вид. Тумачење — стр. 57.

Члан 10

Одбор за потпоре решава о потпори и о додатку. У одлуци којом се додељује додатак мора се означити породично и рођено име и дан рођења сваког детета коме се исти додељује.

Члан 11

Одбор за потпоре решава према актима која му је доставила општина, односно градско поглаварство. Одбор може, ако нађе за потребно, позвати молиоца да поткрепи своје захтеве и другим доказима.

Одбор одлучује већином гласова.

Члан 12

Одбор утврђује дан од кога почиње тећи потпора, који не може бити ранији од дана подношења молбе. Изузетно, у случају велике нужде, може Одбор доделити потпору од дана позивања храниоца на војну дужност.

Вид. Тумачење — стр. 57.

Члан 13

Одлука Одбора за потпоре која се доноси у облику решења, одмах је извршна и има се отправити без одлагања молиоцу и надлежној војној команди ради евиденције.

Члан 14

Молилац који је одбијен може, преко Одбора за потпоре, поднети жалбу, писмено или на записник, претседнику оног окружног суда у чијем се подручју налази срески суд при коме је заседао Одбор. О овим жалбама решава претседник окружног суда или судија кога он одреди. Претседник или одређени судија доставиће без одлагања своју одлуку молиоцу и претседнику Одбора за потпоре ради извршења.

Претседник окружног суда или одређени судија може, ако то нађе за сходно, пре него што донесе одлуку о решењу Одбора за потпоре позвати молиоца да поткрепи своју жалбу и другим доказима.

Члан 15

Против одлуке претседника окружног суда, односно одређеног судије, нема места правном леку, али молилац може поднети нову молбу засновану на новим чињеницама.

Члан 16

Ако се после доношења одлуке промени која од чињеница које су служиле као мерило за одређивање износа потпоре и додатка Одбор за потпоре, кад за то дозна, може преиначити ранију одлуку водећи рачуна о новим чињеницама.

Уживалац потпоре и све власти дужни су да одмах обавесте Одбор за потпоре о свим променама које би могле бити од утицаја на право на потпору или додатак, као и на њихову висину.

Члан 17

Молбе, уверења и прилози уз молбу за потпору не подлеже никаквој државној или самоуправној такси нити другим пристојбама.

Примања потпора по овој Уредби не подлеже никаквом опорезивању нити се у погледу њих може вршити обустава и провере-сти забрана и извршење нити стећи заложно право.

Члан 18

Министар финансија одобраваће Министру социјалне политике и народног здравља потребне кредите за исплату потпора предвиђених овом Уредбом. Средства одређена за ову сврху полагаће се у Поштанску штедионицу и њене филијале.

Потпоре ће исплаћивати Поштанска штедионица преко пошта по налогу претседника надлежног Одбора за потпоре непосредно заинтересованом лицу. Претседник Одбора за потпоре доставља налог за исплату Поштанској штедионици на прописаном формулару.

Ако је хранилац позван на војну дужност за одређено време, но не дуже од 4 недеље, претседник Одбора за потпоре издаће налог да се цела потпора и додаток исплати одједанпут. Ако је пак хранилац позван за време дуже од 4 недеље или на неодређено време, он ће издавати потребне налоге за исплату потпоре сваких 15 дана унапред.

Ако је хранилац отпуштен са војне дужности пре истека текућег рока од 15 дана, уживаоци потпоре и додатка нису дужни вратити вишак примљене потпоре односно додатка.

Надлежна војна команда обавестиће одмах Одбор за потпоре о отпуштању из војске лица чија породица прима потпору.

Члан 19

Поштанска штедионица доставља изводе рачуна Министарству социјалне политике и народног здравља ради евиденције кредита и контроле.

Члан 20

Министар социјалне политике и народног здравља у споразуму с Министром финансија може мењати висину потпоре предвиђене овом Уредбом.

Члан 21

Овлашћује се Министар социјалне политике и народног здравља да у споразуму с Министром финансија пропише упутства за извршење ове Уредбе и облик формулара за налоге за исплату у смислу члана 18 став 2 Уредбе.

Члан 22

Овлашћује се Министар социјалне политике и народног здравља да даје обавезна тумачења ове Уредбе.

Члан 23

Ова Уредба добија обавезну снагу даном обнародовања у „Службеним новинама”.

Први пут обнародована у „Службеним новинама” бр. 226 од 4 октобра 1939.

Б.

На основу чл. 21 Уредбе о потпори породицама лица позваних на војну дужност а у споразуму са Министром финансија прописујем

У П У Т С Т В А

за извршење Уредбе о потпори породицама
лица позваних на војну дужност

Члан 1

Законита жена, а ако ове нема, потомци, а ако ових нема, отац и мајка храниоца позваног на војну дужност дужни су ако су у стању нужде и траже потпору, у смислу ове Уредбе, да поднесу своју молбу општини односно Градском поглаварству у којој они бораве. Молба се подноси писмено. Ако је молилац неписмен или недовољно писмен, општина односно Градско поглаварство дужни су молбу примити на записник.

Члан 2

Молба мора садржавати следеће податке: породично, рођено и очево име молиоца, брачно стање и сродство са храниоцем, место становања, општина, срез, најближа пошта, улица, број куће и спрат, породично, рођено и очево име храниоца и његово занимање као

и име и године рођења деце за коју се тражи додаток. Молилац мора поред тога да да изјаву да нема средства за издржавање, да је хранилац позван на војну дужност било на одређено било на неодређено време односно за које време, о висини порезе којом је он сам задужен и о висини порезе којом је задужен хранилац.

Молилац је дужан поднети документа која има, за доказ својих тврђења, на увиђај општини или као прилог молби.

Члан 3

Општина односно Градско поглаварство дужни су да провере податке садржане у молби на основу поднетих доказа или по свом сазнању и да молбу доставе надлежном Одбору за потпору при среском суду са својим образложеним мишљењем, најкасније у року од 48 часова од дана пријема молбе.

Општина односно Градско поглаварство прилажу молби уверење које они издају и то: о броју чланова породице који са храниоцем живе под истим кровом или одвојено; о њиховом сродничком односу са храниоцем; о годинама старости потомака за које се тражи додаток; о приходима и средствима за живот сваког од њих, подразумевајући ту и пензије, помоћи и потпоре сваке врсте које примају; о површини обрадиве земље, о стоци и другом имању; о приходима земље и од имања и о томе да се хранилац налази на војној дужности.